

UCHWAŁA NR LXVIII/516/23
RADY MIEJSKIEJ W PRZEDBORZU
z dnia 26 października 2023 r

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2023 poz. 40, poz. 572) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d oraz art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz.U. z 2023 poz. 1469, zmiana z 2023 r. poz. 1852) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe z terenu Gminy Przedbórz oraz zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

§ 2. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych:

1) bezpośrednio od właścicieli nieruchomości:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,

b) papier,

c) metale,

d) tworzywa sztuczne,

e) opakowania wielomateriałowe,

f) szkło,

g) bioodpady, jeżeli nie są kompostowane przez właścicieli nieruchomości,

h) popiół,

i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony - w systemie objazdowym w ramach zorganizowanej zbiórki;

2) przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK):

a) papier,

b) metale,

c) tworzywa sztuczne,

d) opakowania wielomateriałowe,

e) szkło,

f) bioodpady, jeżeli nie są kompostowane przez właścicieli nieruchomości,

g) odpady niebezpieczne (z wyłączeniem pokryć dachowych z papy i bitumów oraz wyrobów zawierających azbest),

h) przeterminowane leki i chemikalia; przeterminowane leki można dodatkowo umieszczać w pojemnikach zlokalizowanych w aptekach wskazanych przez Gminę Przedbórz,

i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,

j) zużyte baterie i akumulatory,

k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

l) meble i inne odpady wielkogabarytowe - ilości 0,2 Mg na rok kalendarzowy od nieruchomości zamieszkałej lub lokalu w przypadku nieruchomości wielolokalowych oraz nieruchomości,

na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe,

m) zużyte opony - w ilości 4 sztuk na rok kalendarzowy od nieruchomości zamieszkałej lub lokalu w przypadku nieruchomości wielolokalowych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe,

n) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych - ilości 0,3 Mg na rok kalendarzowy od nieruchomości zamieszkałej lub lokalu w przypadku nieruchomości wielolokalowych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe;

3) przeterminowane leki w odpowiedni oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w aptekach wskazanych przez Gminę Przedbórz;

4) zużyte baterie w odpowiedni oznaczonych pojemnikach, zlokalizowanych w instytucjach użyteczności publicznej wskazanych przez Gminę Przedbórz.

§ 3. Określa się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe:

1) **niesegregowane odpady komunalne (zmieszane)** nie rzadziej niż raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października:

a) z obszaru zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

b) z obszarów zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz w tygodniu;

2) **papier** - nie rzadziej niż raz w miesiącu;

3) **szkło** - nie rzadziej niż raz w miesiącu;

4) **tworzywa sztuczne, metal oraz opakowania wielomateriałowe** - nie rzadziej niż raz w miesiącu;

5) **bioodpady** - nie rzadziej niż raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października:

a) z obszaru zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

b) z obszarów zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz w tygodniu;

6) **popiół** - nie rzadziej niż raz w miesiącu;

7) odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, opon - bezpośrednio z nieruchomości w systemie objazdowym w ramach zorganizowanej zbiórki - nie rzadziej niż 1 raz na rok, w terminach określonych przez Gminę Przedbórz w harmonogramie;

8) odbiór odpadów przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych - według indywidualnych potrzeb w godzinach otwarcia PSZOK.

§ 4. 1. Odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) powstające na nieruchomościach zamieszkałych oraz nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe z terenu Gminy Przedbórz, zbierane selektywnie, w ramach ponoszonej opłaty, mogą być przekazywane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego pod adresem: ul. Spacerowa 6, 97-570 Przedbórz (zwany dalej PSZOK).

2. Prowadzącym i operatorem PSZOK-a jest Gmina Przedbórz.

3. PSZOK jest czynny od poniedziałku do środy w godzinach od 7.30 do 15.30, w czwartki w godzinach od 8.30 do 18.00, w piątki w godzinach od 7.30. do 14.00, z wyjątkiem dni wolnych od pracy.

4. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

5. Dostarczający odpady do PSZOK jest zobowiązany do ich dostarczenia własnym transportem i na własny koszt oraz do ich rozładunku we własnym zakresie, w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK i pod jego nadzorem. Obsługa PSZOK nie pomaga podczas rozładunku odpadów, dlatego dostarczający odpady winien zapewnić, w razie potrzeby, osoby do pomocy w rozładunku odpadów.

6. Dostarczone odpady powinny być posegregowane w sposób umożliwiający ich selektywne przyjęcie do PSZOK. Odpady nie mogą być zmieszane z innymi odpadami ani nimi zanieczyszczone.

7. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i niecieknących pojemnikach.

8. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

1) przestrzegania zaleceń pracownika PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK;

2) zachowania porządku i czystości podczas rozładunku odpadów.

9. Odpady dostarczone do PSZOK mogą być nieprzyjęte, jeśli:

1) zostały dostarczone inne odpady niż wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2);

2) dostarczone odpady są nieposegregowane lub niewłaściwie posegregowane;

3) osoba dostarczająca odpady do PSZOK odmawia podania imienia i nazwiska oraz adresu nieruchomości, z której pochodzą odpady komunalne, celem ustalenia, czy odpady pochodzą z nieruchomości, o których mowa w ust. 1, znajdującej się na terenie Gminy Przedbórz i czy dla tej nieruchomości złożono deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

4) rodzaj odpadów wskazuje źródło pochodzenia inne niż z nieruchomości o których mowa w ust. 1 (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne itp.;

5) przekroczono limit przyjmowanych odpadów dla nieruchomości, ustalony uchwałą Rady Miejskiej w Przedborzu.

§ 5. 1. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnia się wyposażenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki szkła, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, papieru, bioodpadów, popiołu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, na których bioodpady stanowiące odpady komunalne kompostowane są w kompostownikach przydomowych nie wyposaża się tych nieruchomości w worki na bioodpady.

§ 6. 1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, należy zgłaszać nieprawidłowości w jeden z niżej wymienionych sposobów:

1) pod nr tel. 44 781-22-61 (65);

2) pocztą elektroniczną na adres: umprzedborz@pro.onet.pl;

3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Przedborzu, ul. Mostowa 29, 97 - 570 Przedbórz;

4) osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Przedborzu.

2. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu wnoszącego lub numeru telefonu i rozpatrujący nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia bez odpowiedzi.

3. Reklamacje będą rozpatrywane bez zbędnej zwłoki.

§ 7. Traci moc uchwała nr XXII/208/20 z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020 r. poz. 4128) oraz uchwała nr LV/430/22 z dnia 24 listopada 2022 r. zmieniająca uchwałę szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2022 r. poz. 7270).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W PRZEDBORZU

Krzysztof Zawisza